

様式第3号（第13条関係）

会議録

会議の名称	令和6年度第1回朝霞第五小学校学校運営協議会	
開催日時	令和6年4月24日（水） 午後2時00分から午後3時00分まで	
開催場所	朝霞市朝霞第五小学校 ランチルーム	
出席者及び欠席者の職・氏名	飯倉昇明 白鳥成章 蔵田ひと美 菅原慎也 田辺敏晃 高野友則 三好正浩（校長） （司会：猪狩一史（教頭） 記録：南雲秀隆（教頭）） ※【欠席】正野寛樹（委員） 梶本太樹（委員） 尾崎真由美（主幹教諭）	
議題	(1) 学校目標及び学校経営方針等について ①学校経営方針 ②在籍児童数及び学級担任 ③校長による自己評価シート (2) その他 ①年間行事予定等について	
会議資料	<ul style="list-style-type: none"> ・第1回学校運営協議会次第 ・学校経営方針（グラウンドデザイン含む） ・令和6年度自己評価シート（校長） ・4月学校だより、年間行事計画、週時程、児童数等一覧 ・令和6年度版・授業改善チェックリスト（教師用） ・初任者育成について ・朝霞市学校運営協議会規則 ・朝霞市学校運営委員報酬等の支払いについて 	
会議録の作成方針	<input type="checkbox"/> 電磁的記録から文書に書き起こした全文記録	
	<input type="checkbox"/> 電磁的記録から文書に書き起こした要点記録	
	<input checked="" type="checkbox"/> 要点記録	
	<input type="checkbox"/> 電磁的記録での保管（保存年限 年）	
	電磁的記録から文書に書き起こした場合の当該電磁的記録の保存期間	<input type="checkbox"/> 会議録の確認後消去 <input type="checkbox"/> 会議録の確認後 か月
会議録の確認方法	司会・記録による確認	
傍聴者の数	なし	
その他の必要事項		

審議内容（発言者、発言内容、審議経過、結論等）

<第1回学校運営協議会>

開始 午後2時00分

1 開会の言葉（教頭）

- ・あいさつ、任命書交付、傍聴人の確認（0人）

2 校長あいさつ

- ・今年で本校の学校運営協議会は5年目を迎えます。日頃よりお力添えいただき、ありがとうございます。今後ともどうぞよろしくお願ひします。児童923名、職員65名、そして給食調理の皆さんを合わせてスタートしました。昨年度、朝霞市の研修会で本校の運営協議会の取り組みを紹介しました。各校に本校の取り組みを紹介できたことで、あらためて、地域の皆様に支えられている学校であると実感しています。
- ・今年度より、委員長・副委員長については、正野様、蔵田様を推薦します。

全員承認

どうぞ、よろしくお願ひします。

3 熟議

(1) 学校目標及び学校経営方針等について（校長）

①学校経営方針（委員承認）

- ・資料参照
- ・開かれた学校づくりという点では、学校だよりなどは、配布物によっては紙媒体のものがいいのでは。（飯倉）
- ・学校だよりを中学校区において、同一の掲示板に貼ることはできないだろうか。（白鳥）
- ・自分の住むマンションでは、掲示板に学校だよりを貼って、住民みんなが見えるように対応している。（菅原）

②在籍児童数及び学級担任（校長）

- ・資料参照
- ・紙媒体なので、名前などが記載のあるものについては、お取り扱いの際は注意してください。

③校長による自己評価シート（校長）

- ・資料参照
- ・先生方に行う面談等で、その先生の思いや願ひを直接聞く。（校長）
- ・タブレット端末と紙媒体とでは、どのような点で指導が違ってくるのか。また中学では、小学校で学習した内容が、授業や生活へ生かされているのか、今後知りたい。（高野）

(2) その他

①令和6年度年間行事予定等について（教頭）

- ・資料参照
- ・個人面談2回。月曜教科の導入。
- ・表の黄色部分は高学年6時間授業
- ・委員の皆様には、様々な機会に学校の授業等の参観をしてもらえればありがたいです。

②資料について・・・資料説明（教頭）

ア 4月学校だより

- ・昨年度に引き続き、各種たよりは原則ペーパーレス化とし、ホームページアップを基本として進めて行く。

イ 授業改善チェックリスト（教師用）

- ・主体的・対話的で深い学びや、協働的な学び、個別最適な学びを取り入れた授業改善を図るため、目安となるチェックリストを今年度も職員に配付し、毎学期末に教師に振り返りをさせ、資質向上を目指す。

ウ 初任者の育成について

- ・メンタルヘルスも含み、五小の全職員で協力体制を創って、初任者を育成する。

エ 朝霞市学校運営協議会規則、朝霞市学校運営委員報酬等の支払いについて

- ・あらためて、資料に目をとおしていただきたいと思います。

4 諸連絡（教頭）

第2回7月12日（金）14：00～

5 閉会の言葉（教頭）

終了 午後3時00分